

## Vacature

Advies- en ingenieursbureau Beheeraccent Advies B.V. zoekt een

# Medior of senior projectleider /adviseur Openbare Ruimte

(24 -40 uur per week)

Goed georganiseerd beheer van de openbare ruimte is van cruciaal belang voor een prettige, aangename en gezonde leefomgeving. De buitenruimte is belangrijker dan ooit en dat merken wij door de toenemende vragen van onze opdrachtgevers. Voor uitbreiding van ons team zijn we daarom op zoek naar een enthousiaste projectleider /adviseur die het leuk vindt om te werken in een jong en gezellig team. Heb jij passie voor stedelijk beheer en kennis van groen, schoon en (straat)meubilair? En vind je het leuk om projecten te leiden en hierover te adviseren? Haal je energie uit het vertalen van theorie naar praktijkgerichte adviezen voor gemeenten, scholengemeenschappen en andere terreinbeherende organisaties? Zoek je een veelzijdige baan waarbij je je eigen functie invulling mag geven? Dan zijn wij op zoek naar jou.

### Wat ga je doen?

- Het schrijven van adviezen voor het beheer op strategisch, tactisch of operationeel niveau, dit kan zijn een beheerplan, beheercontract of organisatieadvies.
- Het organiseren van verschillende projecten van offertefase tot uitvoering, oplevering en nazorg.
- Het voorzitten of begeleiden van overleggen met klanten, het managen van verwachtingen en het zorgdragen voor de gewenste eindresultaten.
- Bouwen aan je eigen klantenkring en mee werken in teamverband of zelfstandig aan projecten.
- Doorontwikkelen van bestaande producten en diensten en leveren van je bijdrage aan de verdere ontwikkeling van ons bedrijf.

### Wie zijn wij?

Beheeraccent Advies is het bureau voor advies over het beheer van de openbare ruimte. We zijn een jong bedrijf met een groot netwerk. Hiernaast beschikken we over een flinke dosis kennis en ervaring binnen ons vakgebied. We staan bekend om onze pragmatische aanpak, zijn betrouwbaar en gaan voor kwaliteit. Door ons werk goed te blijven doen komen onze opdrachtgevers terug. Wij gaan voor de langere termijn en vervullen graag de rol van huisadviseur. Ons doel is bereikt als we beheerorganisaties weer een stukje verder hebben geholpen in het professionaliseren of efficiënter werken. We werken elke dag met ca. vier adviseurs aan adviesopdrachten voor gemeenten, scholengemeenschappen en andere organisaties. Dit doen we vanuit onze nieuwe kantoorruimte in Drunen, op locatie bij de klant of op afstand (thuis) via MS teams.



### **Wat is jouw functie?**

Je werkt als projectleider van start tot oplevering aan projecten en bent hierbij verantwoordelijk voor planning, kwaliteit, financiën en de communicatie en afstemming met de klant. Hiernaast werk je als adviseur zelf inhoudelijk mee aan projecten of ondersteun je bij collega's. Je bent resultaatgericht, leergierig en proactief. Afhankelijk van jou kennis en ervaring stroom je in als medior- of senior projectleider /adviseur.

### **Wat breng je mee?**

- Je hebt een afgeronde HBO -opleiding gericht op het Managen van de Leefomgeving / Tuin- en landschapsmanagement aangevuld met relevante trainingen en of opleidingen /kennis en ervaring van het beheren van de openbare ruimte.
- Je hebt minimaal 5 jaar ervaring in een gelijksoortige functie of met gelijksoortige activiteiten (baan bij aannemer, gemeente of adviesbureau).
- In je werk ben je gestructureerd, zorgvuldig en kun je de rust bewaren. Je bent flexibel inzetbaar en maakt er samen met je team een succes van.
- Ervaring in het opstellen van aansprekende rapportages (inhoudelijk correct, leesbaar en compact en bondig kunnen schrijven).
- Ervaring in het presenteren van plannen en mondeling toelichten van adviezen.
- Gedrevenheid om onze adviesproducten en -diensten te vernieuwen en door te ontwikkelen.
- Ervaring in het werken met de volgende programma's Bakker&Spees, ArcGIS, Word, Excel en PowerPoint.
- Ruime ervaring in het zowel zelfstandig werken als in teamverband.
- Flexibel kunnen omgaan met onverwachte aanpassing in opdracht en planningen.
- In bezit van rijbewijs B.

### **Wat bieden wij jou?**

- Een organisatie met groei en toekomstperspectief;
- Een ervaren, gedreven en gezellig team van 25 professionals bestaande uit adviseurs en inspecteurs;
- De mogelijkheid om de organisatie en de inhoud van je eigen werk zelf verder mee vorm te geven;
- Een inwerkperiode voor een vliegende start binnen ons bedrijf;
- Flexibele werktijden en de mogelijkheid om maximaal 2 dagen per week vanuit huis te werken;
- Een bedrijf waar kwaliteit en inhoud belangrijker zijn dan declarabel zijn;
- Veel ruimte voor eigen ontwikkeling, interne en externe opleidingen mogelijk;
- Salaris (4.000 – 5.500 euro) afhankelijk van ervarings- en opleidingsniveau;
- Auto, laptop en telefoon van de zaak;
- 30 vakantiedagen (waarvan 5 dagen verplichte vrije dagen);
- Pensioenregeling.



### **Interesse of meer weten?**

Voor vragen over deze functie kun je contact opnemen met Dirk-Jan Heil, telefonisch bereikbaar op 06-12398507. Kijk ook op onze website [www.beheeraccent.nl/advies](http://www.beheeraccent.nl/advies) voor meer informatie over ons werk. Spreekt deze functie je aan? Stuur dan je sollicitatiebrief met cv naar [dirkjan.heil@beheeraccent.nl](mailto:dirkjan.heil@beheeraccent.nl)

Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.